



## Gesuch um Benützung des Saales im Gemeindehaus

Art der Veranstaltung			
Veranstalter			
Verantwortliche Person			
Adresse			
Telefon P /Natel			
Anzahl teilnehmende Personen			
Datum	Beginn	Uhr Ende	Uhr
Einrichtungen ab			
Saal geräumt bis			

Benutzung der Küche	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	Es werden gewünscht:	<input type="checkbox"/>
Kühlschrank	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	Hellraumprojektor CHF 20.00	<input type="checkbox"/>
Abwaschmaschine	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	Leinwand CHF 10.00	<input type="checkbox"/>
Kochherd	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	Flipchart CHF 20.00	<input type="checkbox"/>
Backofen	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	Referentenpult CHF 5.00	<input type="checkbox"/>
					Klavier CHF 10.00	<input type="checkbox"/>

Mit der Unterschrift bestätigt die verantwortliche Person von der Benutzungsverordnung Kenntnis genommen zu haben und diese einzuhalten.

Büren zum Hof, \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

- Bitte das vollständig ausgefüllte Gesuch frühzeitig einreichen
- Für die Schlüsselübergabe auf der Gemeindeverwaltung rechtzeitig melden



### Entscheid der Gemeinde

Das Gesuch wird bewilligt	<input type="checkbox"/>	Benutzungsgebühr	<input type="text" value="CHF"/>
Das Gesuch wird abgelehnt	<input type="checkbox"/>	Betrag bitte vor dem Anlass der Gemeindekasse überweisen. PC-Konto 30-22150-3	

Bemerkungen

---



---



---



---

Für die Gemeinde

Büren zum Hof, \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_